

Antrag auf eine GIFONET-Benutzerkennung im Forschungsnetz des Klinikums



UNIVERSITÄTSKLINIKUM
GIESSEN • MARBURG

Standort Gießen

Geschäftsbereich IT (AKAD)

Klinikstraße 23

35392 Gießen

Telefon: 0641/985-40177

→ **Einsenden per Mail an**
Helpdesk@uk-gm.de

Bedienstete, die im Personalsystem der Justus-Liebig-Universität geführt werden, erhalten zu Beginn ihrer Tätigkeit automatisch einen JLU-Account inklusive E-Mail-Adresse @uni-giessen auf dem Mailserver des Hochschulrechenzentrums. Zur Aktivierung des JLU-Accounts erhalten Sie im Rahmen des Einstellungsprozesses von der Universität eine Benachrichtigung auf Ihre private E-Mail-Adresse.

Als JLU-bedienstete:r (mit JLU-Personalnummer) erhalten Sie durch Auswahl der in diesem Formular aufgeführten Option „Konto mit E-Mail“ ein zusätzliches Postfach auf dem GIFONET Mailserver mit der Domain @uniklinikum-giessen.de. Das Postfach auf dem JLU-Mailsystem bleibt weiterhin bestehen.

Angaben Antragsteller:in

| | | | |
|---|--|---|---------------|
| Anrede / Titel | Name | Vorname | |
| Geburtsdatum | E-Mail (privat oder dienstlich uk-gm.de) | | |
| Die Angabe der privaten E-Mail-Adresse dient zur Übermittlung der Registrierungs-Mail für den JLU-Account, sofern Sie diese noch nicht durch die Universität erhalten haben. Falls vorhanden, ist auch die Angabe der dienstlichen UKGM-Adresse aus dem klinischen Routinenetz möglich. | | | |
| Beschäftigungsbeginn | unbefristet | | befristet bis |
| UKGM-Personalnummer | JLU-Personalnummer | Mitarbeiterstatus | |
| Personen mit UKGM-Vertrag besitzen eine achtstellige UKGM-Personalnummer (z. B. 10012345). Bedienstete mit JLU-Vertrag eine sechsstellige Personalnummer (z. B. 912345) | | MA-Status Studierende: Bitte beachten Sie, dass wir für Studierende der JLU keine E-Mail-Postfächer auf dem GIFONET Mailserver bereitstellen und Sie weiterhin auf dem Mailsystem der Universität geführt werden. | |
| Klinik / Institut oder Abteilung | | Straße / Hausnummer (dienstlich) | |
| Telefon (dienstlich) | | Telefon (Sekretariat) | |

Art der GIFONET-Benutzerkennung

| | | |
|--|--|--------------------|
| persönliches Konto mit E-Mail | persönliches Konto ohne E-Mail | |
| Zugriff auf Netzwerkfreigaben bzw. Netzlaufwerke: | Name des Laufwerks z. B. im Dateexplorer | |
| Zugriff auf bestehendes Sammelpostfach: | E-Mail-Adresse des Sammelpostfachs | |
| Beantragung <u>neues</u> Sammelpostfach: | Name der gewünschten Funktions-E-Mail | |
| Bei Beantragung von neuem Sammelpostfach: Wie lange soll das Postfach bestehen bleiben? | dauerhaft | bis einschließlich |

Angaben JLU-Account

| | | |
|--|---|------|
| Vorhandener JLU-Account (g, n, s oder j-Kennung) | Bei nicht JLU-Bediensteten: Wird ein JLU Gast-Account benötigt? | |
| | ja | nein |